



VEJLE CENTER HOTEL

NATPORTIER TIL RECEPTIONEN – FULDTID, VEJLE CENTER HOTEL

Er du glad for nattearbejde, er du serviceminded og smilende, så er det måske dig vi mangler. Erfaring fra branchen er et plus, men det vigtigste er, at du er serviceminded, smilende, arbejdsom og pålidelig.

Vagterne ligger mellem 21.00-07.00. Lige uger: onsdag, torsdag.
Ulige uger: mandag, tirsdag, fredag, lørdag, søndag.

Arbejdsopgaver:

- Din primære opgave vil være modtagelse og servicering af vores gæster, samt natlige rutiner i receptionen.
- Ind- og ud-checking af hotellets gæster
- Telefonbetjening
- Kassehåndtering, natrundring
- Diverse ad hoc opgaver

Vi tilbyder:

- At blive en del af teamet på et hotel med kvalitet i højsædet.
- Et godt arbejdsmiljø med søde kollegaer i en uformel, men professionel atmosfære.
- En spændende og travl arbejdsplads med ordnede forhold.
- Forskellige gæstesegmenter bl.a. mange stamgæster og internationale besøgende.
- Fri hver anden weekend.

Vi forventer, at du:

- Er smilende, lærenem og positiv, samt at du brænder for at have med mennesker at gøre.
- Er seriøs, men mener, at det også gerne må være sjovt at gå på arbejde.
- Er mødestabil
- Er udadvendt, imødekommende og klar til at hjælpe dine kollegaer, også på tværs af afdelinger.
- Behersker dansk både i skrift og tale, samt engelsk i tale og gerne i skrift.

Tiltrædelse er hurtigst muligt – samtaler afholdes løbende.

Har du spørgsmål til stillingen, så kontakt receptionschef Lise Thomsen på tlf.: 31 32 26 08 eller pr. mail lise.t@vejlecenterhotel.dk

Send din ansøgning med CV til hr@munkebjerg.dk snarest muligt.
Ansøgningen skal være på dansk – vi glæder os til at modtage den.
Stillingsopslaget tages ned, så snart vi har den rette kandidat til stillingen.

